

الرقم :
التاريخ :
المرفقات :
الموضوع :



جمعية إكرام المسنين
بمنطقة مكة المكرمة
ترخيص رقم: 5076

الخطة التشغيلية لجمعية إكرام المسنين بمنطقة مكة المكرمة

٢٠٢٦م

تم اعتمادها في اجتماع مجلس الإدارة رقم ٣٩ وتاريخ ٢٠٢٦/٠١/٠٦م



+966 55 781 9713
info@ekrammosineen.org.sa
ekrammosineen.org.sa

جدة - حي الشرفية - مجمع الإسكان العاجل
مجموعة (5) مبنى رقم (4) بجوار البنك الأهلي



محتويات:

❖ عن الجمعية

❖ الرؤية

❖ الرسالة

❖ الأهداف

❖ الخطة التشغيلية للمشاريع



الرقم :
التاريخ :
المرفقة :
الموضوع :



جمعية إكرام المسنين
بمنطقة مكة المكرمة
ترخيص رقم: 5076

- **عن الجمعية:** جمعية إكرام المسنين هي جمعية خيرية تُعنى برعاية كبار السن، وتسعى إلى تحسين جودة حياتهم من

الجوانب الاجتماعية، والصحية، والنفسية، والثقافية. تعمل الجمعية على تمكين كبار السن من العيش بكرامة

وطمأنينة، من خلال تقديم برامج ومبادرات نوعية تُصمم بعناية لتلبية احتياجاتهم، وتعزيز اندماجهم في المجتمع، والارتقاء

بمستوى الرعاية المقدمة لهم، إيماناً بحقهم في حياة كريمة وآمنة ومستقرة.

- **الرؤية:** أن تكون الجمعية نموذجاً رائداً في توفير خدمات تجعل من المسن فاعلاً وتمكنه من الحياة الكريمة

- **الرسالة:** تقديم أفضل الخدمات الإنسانية لتحسين جودة حياة المسن من خلال العمل المؤسسي والمبادرات النوعية

والشراكات الفاعلة.



الرقم :
التاريخ :
المرفقة :
الموضوع :



جمعية إكرام المسنين
بمنطقة مكة المكرمة
ترخيص رقم: 5076

- أهداف الجمعية:

م	الهدف
1	دعم حقوق كبار السن
2	رفع مستوى الوعي بأهمية رعاية كبار السن وطرق التعامل معهم
3	التوعية باحتياجات وحقوق الانسان
4	توفير بيئة مناسبة ترفيهية ورياضية وثقافية واجتماعية لكبار السن
5	تقديم المساندة للمسنين واسرهم بما يساعدهم على تخطي متطلبات هذه المرحلة
6	توعية المجتمع بطرق التعامل مع كبار السن
7	استثمار خبرات وقدرات كبار السن
8	تقديم الرعاية المناسبة لكبار السن
9	إجراء البحوث والدراسات الاجتماعية بما يخدم كبار السن



الرقم :
التاريخ :
المرفقة :
الموضوع :

خطة الجمعية مع الأهداف:

م	الهدف	اسم المشروع	عدد المستفيدين	الموازنة
١	رفع مستوى الوعي بطرق رعاية كبار السن	حملة بزم حياة	حملة الكترونية	٥٠,٠٠٠ ريال
٢		- برنامج المدارس (جيل يكرم جيل)	٢٠٠ مستفيد	٥٠,٠٠٠ ريال
٣	التوعية باحتياجات كبار السن وحقوقهم	الايام العالمية	١٠٠ مستفيد	٣٠,٠٠٠ ريال
٤	دعم حقوق كبار السن	تيسير المناسك	١٠٠ مستفيد	٢٠٠,٠٠٠ ريال
		رحاب المسير	١٠٠ مستفيد	١٠٠,٠٠٠ ريال
٥	تقديم المساندة للمسنين واسرهم بما يساعدهم على تخطي متطلبات هذه المرحلة	تفريج كرب	٣٠ مستفيد	٤٠٠,٠٠٠ ريال
٦		الدعم الاسري	٢٠٠ مستفيد	٣٠٠,٠٠٠ ريال
٧	دعم حقوق كبار السن - توعية المجتمع بطرق التعامل مع كبار السن	برامج التوعية	١٥٠ مستفيد	١٥٠,٠٠٠ ريال
٨		التأهيل والتدريب	٨ مستفيدين	٣٥,٠٠٠ ريال
٩	تقديم الرعاية المناسبة لكبار السن	الرعاية المنزلية	١٠٠ مستفيد	٣٠٠,٠٠٠ ريال
١٠		الأجهزة والمستلزمات الطبية	١٠٠ مستفيد	٧٠٠,٠٠٠ ريال
١١		نور	٧٠ مستفيد	٣٤٠,٠٠٠ ريال



الرقم :
التاريخ :
المرفقات :
الموضوع :



جمعية إكرام المسنين
بمنطقة مكة المكرمة
ترخيص رقم: 5076

الخطة التشغيلية للمشاريع



الهدف	البرنامج	المسؤول	مدة المبادرة
رفع مستوى الوعي بطرق رعاية كبار السن	حملة بزهم حياة	الاتصال المؤسسي	٣٦٠ - ١٢ مقطع
برنامجاً توعوياً يهدف إلى تعزيز الوعي بحقوقهم النظامية والاجتماعية، وحمايتهم من الإهمال أو الاستغلال، وتمكينهم من معرفة ما لهم وما عليهم بأسلوب مبسط وسهل من خلال مقاطع موشن جر افيك ورسائل وبروسائل التواصل الاجتماعي			
مبسّط وسهل من خلال مقاطع موشن جر افيك ورسائل وبروسائل التواصل الاجتماعي			
الفئة المستهدفة	كبار السن	المكان	جدة
خطوات التنفيذ	منفذ الخطوة	البدء	الانتهاء
١	إعداد خطة الحملة الإعلامية وتحديد الرسائل والقيم المستهدفة	١/١	٢٠/١
٢	إعداد الهوية البصرية للحملة	١/١٥	١/٢٥
٣	كتابة ١٢ سكربت توعوي قصير	١/١٥	١/٢٥
٤	تجهيز المعدات والتجهيزات الفنية للتصوير	١/٢٥	٢/١٥
٥	تصوير ١٢ مقطع توعوي	الاتصال المؤسسي	على مدار العام "شهرياً"
٦	مونتاج ومعالجة المقاطع وإضافة الهوية	الاتصال المؤسسي	على مدار العام "شهرياً"
٧	اعداد خطة نشر لمدة ٦٠ يوم (٣-٤ مقاطع أسبوعياً)	الاتصال المؤسسي	على مدار العام "شهرياً"
٨	بدء نشر المقاطع في منصات التواصل المختلفة	الاتصال المؤسسي	على مدار العام "شهرياً"
٩	التعاون مع المؤثرين والمختصين لنشر رسائل الحملة	إدارة الخدمات الاجتماعية	على مدار العام "شهرياً"
١٠	قياس التفاعل وتحليل بيانات المشاهدات	الاتصال المؤسسي	على مدار العام "شهرياً"
١١	اعداد تقرير ختامي للحملة	إدارة الخدمات الاجتماعية	١٢/١٥
		١٢/٣١	جمع المخرجات - صور - روابط
			اعتماد التقرير بنسبة ١٠٠%

الهدف	البرنامج	المسؤول	مدة المبادرة
رفع مستوى الوعي بطرق رعاية كبار السن	- برنامج المدارس (جيل يكرم جيل)	إدارة الخدمات الاجتماعية	٩٠ يوم
هو برنامج توعوي وتفاعلي يهدف إلى غرس قيم احترام كبار السن وتقديرهم في نفوس طلاب وطالبات المدارس، وتعزيز مفهوم البر والرحمة والتكافل الاجتماعي بين الأجيال، بما يساهم في بناء جيل واع يكرم من سبقوه ويحفظ لهم مكانتهم.			
الفئة المستهدفة	كبار السن	المكان	جدة
خطوات التنفيذ	منفذ الخطوة	البدء	الانتهاء
١	إعداد خطة البرنامج وتحديد المدارس والجامعات المستهدفة	٩/١	٩/٥
٢	الاتصال المؤسسي	٩/٢	٩/٢٠
٣	إعداد المحتوى التوعوي المخصص للطلاب	٩/٢	٩/٢٠
٤	إعداد جدول الزيارات والورش (حسب عدد المدارس والجامعات)	٩/٢	٩/٢٠
٥	تنفيذ ورش توعوية للطلاب حول رعاية كبار السن	١٠/١	١١/٣٠
٦	تنفيذ مبادرة ميدانية (زيارة لكبار السن/ نشاط تطوعي)	١٠/١	١١/٣٠
٧	جمع بيانات الحضور - تقييم الأثر - استطلاع رضا	١٠/١	١١/٣٠
٨	إعداد التقرير الختامي للبرنامج	١٢/١	١٢/٥

info@ekrammosineen.org.sa

ekrammosineen.org.sa

جدة - حي الشرفية - مجمع الإسكان العاجل
 مجموعة (5) مبنى رقم (4) بجوار البنك الأهلي

الهدف	البرنامج	المسؤول	مدة المبادرة
التوعية باحتياجات كبار السن وحقوقهم	الايام العالمية	إدارة الخدمات الاجتماعية	١٣ يوم
هي مبادرة توعوية مجتمعية تهدف إلى التفاعل مع الأيام والمناسبات العالمية ذات الصلة بالإنسان والمجتمع			
الفئة المستهدفة	كبار السن	المكان	جدة
خطوات التنفيذ	منفذ الخطوة	تاريخ التنفيذ	عدد الايام
١	اليوم العالمي للسرطان	إدارة الخدمات الاجتماعية	٤ فبراير
٢	اليوم العالمي للعدالة الاجتماعية	إدارة الخدمات الاجتماعية	٢٠ فبراير
٣	يوم تأسيس المملكة.	إدارة الخدمات الاجتماعية	٢٢ فبراير
٤	اليوم العالمي للتوحد	إدارة الخدمات الاجتماعية	٢ أبريل
٥	اليوم العالمي للصحة	إدارة الخدمات الاجتماعية	٧ أبريل
٦	اليوم العالمي للتوعية بشأن إساءة معاملة المسنين	إدارة الخدمات الاجتماعية	١٥ يونيو
٧	اليوم العالمي لالتهاب الكبد	إدارة الخدمات الاجتماعية	٢٨ يوليو
٨	اليوم الوطني السعودي	إدارة الخدمات الاجتماعية	٢٣ سبتمبر
٩	اليوم العالمي لكبار السن	إدارة الخدمات الاجتماعية	١ أكتوبر
١٠	اليوم العالمي للسكري	إدارة الخدمات الاجتماعية	١٤ نوفمبر
١١	اليوم العالمي للإيدز	إدارة الخدمات الاجتماعية	١ ديسمبر
١٢	اليوم العالمي للأشخاص ذوي الإعاقة	إدارة الخدمات الاجتماعية	٣ ديسمبر
١٣	اليوم العالمي لحقوق الإنسان	إدارة الخدمات الاجتماعية	١٠ ديسمبر



جمعية إكرام المسنين

بمنطقة مكة المكرمة

ترخيص رقم: 5076



الرقم:
التاريخ:
المرفقة:
الموضوع:

الهدف	البرنامج	المسؤول	مدة المبادرة
دعم حقوق كبار السن	تيسير المناسك	إدارة الخدمات الاجتماعية	٣٦٠
تيسير المناسك لكبار السن		الموازنة التقديرية	٢٠٠,٠٠٠ ريال
الفئة المستهدفة	كبار السن	المكان	جدة
خطوات التنفيذ	منفذ الخطوة	البداية	الانتهاء
١ تحديد الوجهات	منسق البرنامج	على مدار العام	على مدار العام
٢ إعداد الخطة التشغيلية	منسق البرنامج	على مدار العام	على مدار العام
٣ التنسيق مع الجهات	الاتصال المؤسسي	على مدار العام	على مدار العام
٤ تجهيز قائمة المستفيدين	إدارة الخدمات الاجتماعية	على مدار العام	على مدار العام
٥ إعداد المتطلبات	الخدمات المساندة	على مدار العام	على مدار العام
٦ تجهيز وسيلة النقل	الخدمات المساندة	على مدار العام	على مدار العام
٧ تنفيذ الرحلة	منسق البرنامج	على مدار العام	على مدار العام
٨ التوثيق	الاتصال المؤسسي	على مدار العام	على مدار العام
٩ تقييم المستفيدين	إدارة الخدمات الاجتماعية	على مدار العام	على مدار العام
١٠ التقرير النهائي	منسق البرنامج	على مدار العام	على مدار العام



+966 55 781 9713
info@ekrammosineen.org.sa
ekrammosineen.org.sa

جدة - حي الشرفية - مجمع الإسكان العاجل
مجموعة (5) مبنى رقم (4) بجوار البنك الأهلي

الهدف	البرنامج	المسؤول	مدة المبادرة
دعم حقوق كبار السن	رحاب المسير	إدارة الخدمات الاجتماعية	٣٦٠
تنفيذ رحلات تاريخية وترفيهية وثقافية لكبار السن			
الفئة المستهدفة	المكان	جدة	١٠٠,٠٠٠ ريال
خطوات التنفيذ	البدء	المتطلبات	مؤشر الانجاز
١ تحديد الوجهات	على مدار العام	اختيار 6 وجهات (نادي البخوت - المتحف الإسلامي - مكة - المدينة - البلد - العلا وغيرها)	اعتماد جدول الرحلات من الإدارة
٢ إعداد الخطة التشغيلية	على مدار العام	تحديد التواريخ، العدد المتوقع، وسائل النقل، الزي الرسمي، برنامج الرحلة	خطة معتمدة وجاهزة للتنفيذ
٣ التنسيق مع الجهات	على مدار العام	مخاطبة الجهات ذات العلاقة للحصول على الموافقات والتذاكر	موافقات + حجوزات مؤكدة
٤ تجهيز قائمة المستفيدين	على مدار العام	تحديد ٢٠-٢٥ مستفيداً لكل رحلة (حسب القدرة التشغيلية)	اكتمال القائمة بنسبة ١٠٠%
٥ إعداد المتطلبات	على مدار العام	ماء، وجبات، حقيبة إسعافات، مشرفين، تصوير	توفر جميع المتطلبات قبل الرحلة
٦ تجهيز وسيلة النقل	على مدار العام	التواصل مع شركة النقل والتأكد من جاهزية	وصول الباص أو النقل في الوقت المحدد
٧ تنفيذ الرحلة	على مدار العام	استقبال المستفيدين - توقيع الحضور - تنفيذ المسار - المتابعة الصحية - الأنشطة	تنفيذ الرحلة دون ملاحظات تشغيلية
٨ التوثيق	على مدار العام	تصوير فوتوغرافي وفيديو + كتابة تقرير قصير	نشر ٣ مواد إعلامية عن كل رحلة
٩ تقييم المستفيدين	على مدار العام	استبيان رضا كبار السن عن الرحلة	نسبة رضا ٩٠%
١٠ التقرير النهائي	على مدار العام	تقرير نهائي مجمع لـ ٦ رحلات مدعم بالشواهد	تسليم التقرير في نهاية المدة



الهدف	البرنامج	المسؤول	مدة المبادرة
تقديم المساندة للمسنين واسرهم بما يساعدهم على تخطي متطلبات هذه المرحلة	تفريج كربه	إدارة الخدمات الاجتماعية	على مدار العام
ترميم منازل كبار السن - دفع الفواتير - فواتير علاجية			
الموازنة التقديرية		٤٠٠,٠٠٠ ريال	
الفئة المستهدفة	كبار السن	المكان	جدة
خطوات التنفيذ	منفذ الخطوة	البداية	الانتهاء
١ حصر المنازل المتعثرة والفواتير المستحقة لكبار السن	إدارة الخدمات الاجتماعية	على مدار العام	على مدار العام
٢ إعداد خطة الترميم وفق الأولوية	الخدمات الاجتماعية	على مدار العام	على مدار العام
٣ التنسيق مع مقاولين معتمدين لتنفيذ أعمال الترميم	الخدمات المساندة	على مدار العام	على مدار العام
٤ تنفيذ أعمال الترميم والمتابعة الميدانية	الخدمات المساندة	على مدار العام	على مدار العام
٥ حصر فواتير كبار السن والتنسيق للسداد	إدارة الخدمات الاجتماعية	على مدار العام	على مدار العام
٦ سداد فواتير علاجية	إدارة الخدمات الاجتماعية	على مدار العام	على مدار العام
٧ تنفيذ عملية السداد ومتابعة الإقفال	إدارة المالية	على مدار العام	على مدار العام
٨ توثيق مراحل الترميم والسداد	الاتصال المؤسسي	على مدار العام	على مدار العام
٩ تقييم أثر البرنامج ورضا المستفيدين	إدارة الخدمات الاجتماعية	على مدار العام	على مدار العام
١٠ رفع تقرير ختامي شامل	إدارة الخدمات الاجتماعية	على مدار العام	على مدار العام

ملاحظة: تم اسناد مهام إدارة الموارد البشرية الى قسم السكرتارية

تم اسناد مهام الاتصال المؤسسي الى قسم الخدمات المساندة



جمعية إكرام المسنين

بمنطقة مكة المكرمة

ترخيص رقم: 5076



الرقم :
التاريخ :
المرفقات :
الموضوع :

الهدف	البرنامج	المسؤول	مدة المبادرة
تقديم المساندة للمسنين واسرهم بما يساعدهم على تخطي متطلبات هذه المرحلة	الدعم الاسري	إدارة الخدمات الاجتماعية	٤ أشهر
توفير سلال غذائية او بطائق مشتريات للمستفيدين		الموازنة التقديرية	٣٠٠,٠٠٠ ريال
الفئة المستهدفة	كبار السن	المكان	جدة
خطوات التنفيذ	منفذ الخطوة	البدء	الانتهاء
١ حصر بيانات المستفيدين (٥٠٠ مستفيد) وتحديث قاعدة البيانات	إدارة الخدمات الاجتماعية	٢/١٣	٢/١٥
٢ تحديد نوع الدعم (سلال غذائية أو بطائق مشتريات)	إدارة الخدمات الاجتماعية	٢/١٣	٢/١٥
٣ التواصل مع الداعمين والشركاء لتوفير الدعم	الاتصال المؤسسي	٢/١٣	٢/١٥
٤ شراء وتجهيز السلال الغذائية أو استلام البطاقات	الخدمات المساندة	٢/١٣	٢/١٥
٥ توزيع السلال أو البطاقات على المستفيدين وفق جدول معتمد	الخدمات الاجتماعية	٢/١٦	٣/١٣
٦ توثيق عملية التوزيع ونشر المواد الإعلامية	الاتصال المؤسسي	٢/١٦	٣/١٣
٧ قياس أثر البرنامج ورضا المستفيدين	الخدمات الاجتماعية	٢/١٦	٣/١٣
٨ إعداد تقرير ختامي شامل	الخدمات الاجتماعية	٣/١٤	٣/١٥



الهدف	البرنامج	المسؤول	مدة المبادرة
توعية المجتمع بطرق التعامل مع كبار السن	برامج التوعية	إدارة الخدمات الاجتماعية	على مدار العام
حملة تهدف اعداد عدة برامج في التوعية بطرق التعامل مع كبار السن من الجانب " ديني – قانوني - الصحي - النفسي - الاجتماعي "	الموازنة التقديرية	١٥٠,٠٠٠ ريال	
الفئة المستهدفة	كبار السن	المكان	جدة
خطوات التنفيذ	منفذ الخطوة	البدء	الانتهاء
١ إعداد خطة برامج التوعية وتحديد المحاور (الجانب الصحي –النفسي – الاجتماعي)	إدارة الخدمات الاجتماعية	على مدار العام	على مدار العام
٢ إعداد المحتوى العلمي لكل محور بالتعاون مع مختصين	إدارة الخدمات الاجتماعية	على مدار العام	على مدار العام
٣ تنفيذ ورش عمل ومحاضرات توعوية حضورية أو افتراضية	إدارة الخدمات الاجتماعية	على مدار العام	على مدار العام
٤ إطلاق حملة إعلامية لنشر رسائل التوعية	الاتصال المؤسسي	على مدار العام	على مدار العام
٥ إنتاج مواد تثقيفية (مطويات – فيديو – رسائل قصيرة)	الاتصال المؤسسي	على مدار العام	على مدار العام
٦ تفعيل الشراكات لتوسيع نطاق الحملة	الاتصال المؤسسي	على مدار العام	على مدار العام
٧ قياس أثر الحملة على المجتمع	إدارة الخدمات الاجتماعية	على مدار العام	على مدار العام
٨ إعداد تقرير ختامي شامل	إدارة الخدمات الاجتماعية	على مدار العام	على مدار العام



ملاحظة: تم اسناد مهام إدارة الشؤون الإدارية الى قسم السكرتارية
 تم اسناد مهام الاتصال المؤسسي الى قسم الخدمات المساندة

الهدف	البرنامج	المسؤول	مدة المبادرة
توعية المجتمع بطرق التعامل مع كبار السن	التأهيل والتدريب	إدارة الموارد البشرية	٤ أشهر
برامج تدريبية متخصصة للكادر البشري داخل الجمعية		الموازنة التقديرية	٣٥,٠٠٠ ريال
الفئة المستهدفة	كبار السن	المكان	جدة
خطوات التنفيذ	منفذ الخطوة	البدء	الانتهاء
١ إعداد خطة برنامج التدريب	إدارة الموارد البشرية	١/١	١/١٥
٢ إعداد المحتوى التدريبي	إدارة الموارد البشرية	١/١٦	١/٣١
٣ تنفيذ الدورات التدريبية	إدارة الموارد البشرية	على مدار العام	على مدار العام
٤ تفعيل شراكات تدريبية	الاتصال المؤسسي	على مدار العام	على مدار العام
٥ قياس أثر التدريب	إدارة الموارد البشرية	على مدار العام	على مدار العام
٦ تقرير ختامي	إدارة الموارد البشرية	١٢/١٥	١٢/٣١
		صور - إحصاءات	تسليم التقرير
		خطابات - تنسيق	٣ شراكات
		قاعة تدريب - أجهزة عرض	تنفيذ ٨٠% من الدورات
		خبراء - مصادر علمية	جاهزية المحتوى ٩٠%
		خطة تدريب - جدول زمني	اعتماد الخطة ١٠٠%
		المتطلبات	مؤشر الانجاز

ملاحظة: تم اسناد مهام إدارة الموارد البشرية الى قسم السكرتارية

تم اسناد مهام الاتصال المؤسسي الى قسم الخدمات المساندة



الهدف	البرنامج	المسؤول	مدة المبادرة
تقديم الرعاية المناسبة لكبار السن	الرعاية المنزلية	إدارة البرامج	٤ أشهر
تقديم الرعاية المنزلية لكبار السن		الموازنة التقديرية	٣٠٠,٠٠٠ ريال
الفئة المستهدفة	كبار السن	المكان	جدة
خطوات التنفيذ	منفذ الخطوة	البدء	الانتهاء
١ إعداد خطة برنامج الطب المنزلي وتحديد نطاق الخدمات	إدارة البرامج بالشراكة مع متخصصين	١/١	١/١٥
٢ إعداد البروتوكولات الطبية والإرشادية	إدارة البرامج بالشراكة مع متخصصين	١/١٦	١/٣١
٣ تنفيذ زيارات الرعاية المنزلية	إدارة البرامج بالشراكة مع متخصصين	على مدار العام	على مدار العام
٤ إعداد مواد توعوية صحية	الاتصال المؤسسي	على مدار العام	على مدار العام
٥ إعداد دليل إرشادي للرعاية المنزلية	الاتصال المؤسسي	على مدار العام	على مدار العام
٦ تفعيل شراكات صحية داعمة	الاتصال المؤسسي	على مدار العام	على مدار العام
٧ قياس أثر البرنامج	إدارة البرامج بالشراكة مع متخصصين	١٢/١٥	١٢/٣١
٨ تقرير ختامي للبرنامج	إدارة البرامج بالشراكة مع متخصصين	١٢/١٥	١٢/٣١
		صور - إحصاءات	تسليم التقرير
		استبيانات - تحليل	رضا المستفيدين ٨٥%
		خطابات - تنسيق	٣ شراكات
		تصميم - طباعة	إصدار دليل معتمد
		تصميم - فيديو - مطويات	نشر ١٠ مواد
		فريق طبي - أدوات قياس	تنفيذ ٨٠% من الزيارات
		مختصون - مصادر طبية	جاهزية المحتوى ٩٠%
		خطة تشغيلية - جدول زيارات	اعتماد الخطة ١٠٠%
		المتطلبات	مؤشر الانجاز

ملاحظة: تم اسناد مهام إدارة الموارد البشرية الى قسم السكرتارية
تم اسناد مهام الاتصال المؤسسي الى قسم الخدمات المساندة



الهدف	البرنامج	المسؤول	مدة المبادرة
تقديم الرعاية المناسبة لكبار السن	الأجهزة والمستلزمات الطبية	إدارة البرامج	٤ أشهر
تقديم الأجهزة الطبية والمستلزمات الصحية والقصور السمعي		الموازنة التقديرية	٧٠٠,٠٠٠ ريال
الفئة المستهدفة	كبار السن	المكان	جدة
خطوات التنفيذ	منفذ الخطوة	البدء	الانتهاء
١ إعداد خطة برنامج جهازك بجوارك وتحديد نطاق الخدمات	إدارة البرامج بالشراكة مع مختصين	١/١	١/١٥
٢ إعداد البروتوكولات الطبية والإرشادية	إدارة البرامج بالشراكة مع مختصين	١/١٦	١/٣١
٣ تنفيذ زيارات وتوفير الأجهزة الطبية	إدارة البرامج بالشراكة مع مختصين	على مدار العام	على مدار العام
٤ إعداد مواد توعوية صحية	الاتصال المؤسسي	على مدار العام	على مدار العام
٥ إعداد دليل إرشادي لاستخدام الأجهزة	الاتصال المؤسسي	على مدار العام	على مدار العام
٦ تفعيل شراكات صحية داعمة	الاتصال المؤسسي	على مدار العام	على مدار العام
٧ قياس أثر البرنامج على المستفيدين	إدارة البرامج بالشراكة مع مختصين	١٢/١٥	١٢/٣١
٨ إعداد تقرير ختامي للبرنامج	إدارة البرامج بالشراكة مع مختصين	١٢/١٥	١٢/٣١

ملاحظة: تم اسناد مهام إدارة الموارد البشرية الى قسم السكرتارية

تم اسناد مهام الاتصال المؤسسي الى قسم الخدمات المساندة



الهدف	البرنامج	المسؤول	مدة المبادرة
تقديم الرعاية المناسبة لكبار السن	نور	إدارة البرامج	٤ أشهر
عمليات عيون بجميع انواعها		الموازنة التقديرية	٣٤٠,٠٠٠ ريال
الفئة المستهدفة	كبار السن	المكان	جدة
خطوات التنفيذ	منفذ الخطوة	البدء	الانتهاء
١ إعداد خطة برنامج جهازك بجوارك وتحديد نطاق الخدمات	إدارة البرامج بالشراكة مع مختصين	١/١	١/١٥
٢ إعداد البروتوكولات الطبية والإرشادية	إدارة البرامج بالشراكة مع مختصين	١/١٦	١/٣١
٣ تنفيذ زيارات وتوفير الأجهزة الطبية	إدارة البرامج بالشراكة مع مختصين	على مدار العام	على مدار العام
٤ إعداد مواد توعوية صحية	الاتصال المؤسسي	على مدار العام	على مدار العام
٥ إعداد دليل إرشادي لاستخدام الأجهزة	الاتصال المؤسسي	على مدار العام	على مدار العام
٦ تفعيل شراكات صحية داعمة	الاتصال المؤسسي	على مدار العام	على مدار العام
٧ قياس أثر البرنامج على المستفيدين	إدارة البرامج بالشراكة مع مختصين	١٢/١٥	١٢/٣١
٨ إعداد تقرير ختامي للبرنامج	إدارة البرامج بالشراكة مع مختصين	١٢/١٥	١٢/٣١
		صور - إحصاءات	تسليم التقرير
		مختصون - مصادر طبية	جاهزية المحتوى ٩٠%
		فريق طبي - أدوات قياس	تنفيذ ٨٠% من الزيارات
		تصميم - فيديو - مطويات	نشر ١٠ مواد
		تصميم - طباعة	إصدار دليل معتمد
		خطابات - تنسيق	تفعيل ٣ شراكات
		استبيانات - تحليل	رضا المستفيدين ٨٥%

ملاحظة: تم اسناد مهام إدارة الموارد البشرية الى قسم السكرتارية
تم اسناد مهام الاتصال المؤسسي الى قسم الخدمات المساندة



الرقم :
التاريخ :
المرفقات :
الموضوع :



جمعية إكرام المسنين
بمنطقة مكة المكرمة
ترخيص رقم: 5076

الموازنة التقديرية لعام ٢٠٢٦م



الرقم :
التاريخ :
المرفقات :
الموضوع :

”بند المصاريف الإدارية“

المسمى الوظيفي	الراتب في الشهر	الإجمالي في السنة
المدير التنفيذي	١١٠٠٠	١٣٢,٠٠٠ ريال
سكرتير تنفيذي	٥٠٠٠	٦٠,٠٠٠ ريال
محاسب	٦٥٠٠	٧٨,٠٠٠ ريال
أخصائي خدمات مساندة	٥٠٠٠	٦٠,٠٠٠ ريال
أخصائي خدمات إلكترونية	٥٠٠٠	٦٠,٠٠٠ ريال
مسؤول ضيافة	٢٠٠٠	٢٤,٠٠٠ ريال
أخصائي اتصال مؤسسي	٢٠٠٠	٢٤,٠٠٠ ريال
مسؤول تطوع	٢٠٠٠	٢٤,٠٠٠ ريال
الاجمالي	٣٨,٥٠٠ ريال	٤٦٢,٠٠٠ ريال

”بند المصاريف التشغيلية“

البند	الراتب في الشهر	الإجمالي في السنة
الكهرباء	١٠٠٠	١٢,٠٠٠ ريال
الصيانة	٣٠٠	٣,٦٠٠ ريال
مصاريف نثرية	٥٠٠٠	٦٠,٠٠٠ ريال
الاجمالي	٦,٣٠٠ ريال	٧٥,٦٠٠ ريال

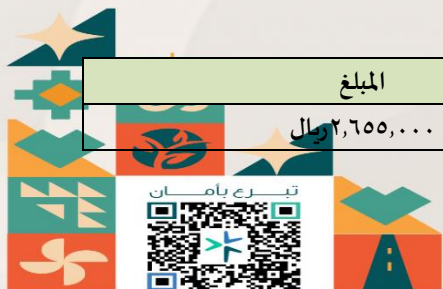
”مصاريف البرامج“

البند	عدد البرامج	المبلغ
البرامج	١١	٢,٦٥٥,٠٠٠ ريال

+966 95 781 9713

info@ekrammosineen.org.sa

ekrammosineen.org.sa



الرقم :
التاريخ :
المرفقات :
الموضوع :



جمعية إكرام المسنين
بمنطقة مكة المكرمة
ترخيص رقم: 5076

إجمالي الموازنة التقديرية = ٣,١٩٢,٦٠٠ ريال

جمعية
إكرام
المسنين

